



2022年度全国高校生フォーラム 動画等アップロードマニュアル

Dropboxはインターネット上でファイル管理や共有を行う、「クラウドストレージサービス」です
アップロードはログインすることなく使用が可能です。

◆ お問い合わせ先 ◆

運営事務局：クリエイティブ・ファクトリー株式会社

主担当：本田みのり

副担当：越澤勝好、服部真吾

[住所] 〒160-0022

東京都新宿区新宿5-15-14

INBOUND LEAGUE 503号室

[電話] 03-5422-3916

[FAX] 03-5422-3917

[メール] forum2022@creativefactory-co.jp

[営業時間] 10:00～19:00（土日祝日除く）

目次…P1

1 アップロード方法 …P2

2 テストアップロードを行う場合…P6

3 差し替えを行う場合・アップロードができない場合…P8



– アップロード方法 –

アップロード方法

下記URLをクリックしてください。

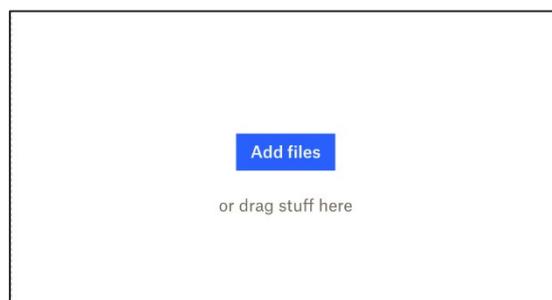
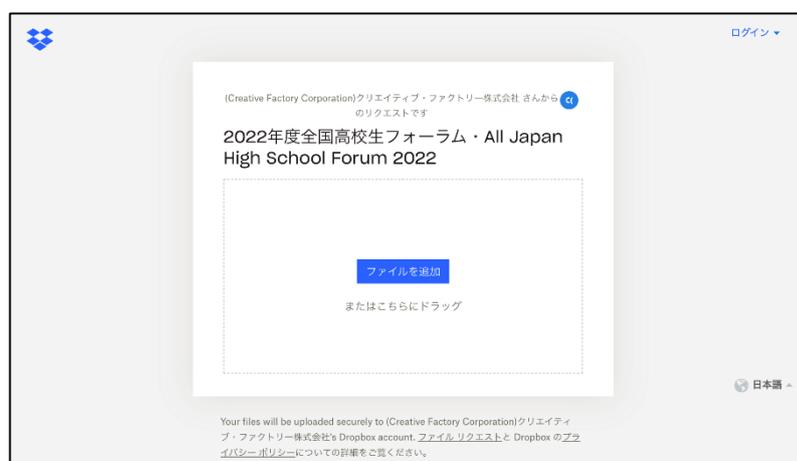
【アップロードURL】

<https://www.dropbox.com/request/lhOyILE0h7biw40ESU5c>

【アップロード期間】

11月1日（火）～14日（月） ※日本時間・厳守

クリックすると、下の画像のようなページが表示されます。



【左 日本語設定時、右 英語設定時】

青いボタンの『ファイルを追加』、英語表記の場合は『Add files』を押し、アップロードしたいフォルダもしくはファイルを選択するか、または枠線の中にアップロードしたいフォルダもしくはファイルをドラッグ＆ドロップしてください。

【アップロードする際の注意点】

・アップロードする資料について

アップロード資料は①発表で使用した資料 ②発表動画 ③要約の三点です。三点はzipファイルにはせず、全ファイルを入れたフォルダもしくは各ファイルをアップロードしてください。

・フォルダ・ファイル名について

フォルダおよび個々のファイルには以下の通りの名前をつけてください。

フォルダ・ファイル名：「学校番号 学校名」

例) W201901 筑波大学附属坂戸高等学校

アップロード方法

| | |
|---|--|
| <p>(Creative Factory Corporation)クリエイティブ・ファクトリー株式会社 さんから のリクエストです</p> <p>2022年度全国高校生フォーラム・All Japan High School Forum 2022</p> <p>▶ テスト</p> <p>⊕ ファイルを追加</p> <p>名前 <input type="text" value="名前を追加"/> メールアドレス <input type="text" value="you@example.com"/></p> <p>アップロード</p> | <p>(Creative Factory Corporation)クリエイティブ・ファクトリー株式会社 sent you this request</p> <p>2022年度全国高校生フォーラム・All Japan High School Forum 2022</p> <p>▶ テスト</p> <p>⊕ Add more files</p> <p>Your name <input type="text" value="Add your name"/> Your email address <input type="text" value="you@example.com"/></p> <p>Upload</p> |
|---|--|

【左 日本語設定時、右 英語設定時】

ファイルを入れると、「名前」「メールアドレス」の入力が求められます。
「名前」は**高校名**を、「メールアドレス」は使用しているものを入力し、
青いボタンの「アップロード」を押して下さい。



【左 日本語設定時、右 英語設定時】

上記のように、「アップロード完了」と表示されます。

Dropboxへのアップロードをしたら、事務局にアップロード通知メールを送って下さい。(詳細は次ページ)

アップロード方法

Dropboxへのアップロードをしたら、事務局にアップロード通知メールを送って下さい。

【事務局メールアドレス】

メールアドレス：forum2022@creativefactory-co.jp

通知メールの件名は「アップロード日」を記入し、
本文に「高校名」「アップロードファイル名」を入れて送信して下さい。

通知メールを送信した翌日18時までに事務局から「送信完了メール」を送信します。
※金・土・日に通知メールを送った場合、送信完了メールは月曜送信となります。

事務局からの「送信完了メール」が届いたら全ての作業が完了です。



送信完了メールは、**通知メールを送った方のみ**に返信する形でお送りします。
必ず通知メールをお送り頂きますようお願いいたします。

2

— テストアップロードを行う場合 —

テストアップロードを行う場合

本番アップロードを行う前にDropboxの使用が可能かテストアップロードをしたい場合、本番アップロードと同じURLにテストアップロードを行う事が可能です。

【テストアップロード推奨期間】

11月1日（火）～7日（月）

アップロード方法はP3～アップロード方法と同様です。

下記に当てはまる場合はテストアップロードをお勧めします。

- ・アップロード手順に不安があるため、使用手順を確かめたい
- ・アップロードPCにセキュリティがかかっている可能性がある
- ・本番のアップロードが期日ギリギリになる可能性がある

アップロードテストでアップロードするファイルは、プレゼンテーション事前提出物と同じファイルフォーマットである必要はありません。任意の文字列を入れたtxt、doc、docxファイルなどを利用し、ファイル名の頭に【 test1 】と入れて下さい。

【テストアップロード後の流れ】

forum2022@creativefactory-co.jp に通知メールを送ってください。
通知メールの件名は「【テスト】テストアップロード日」と記入し、
本文に「高校名」「テストアップロードファイル名」を入れて送信して下さい。
通知メールを送信した翌日18時までに事務局から「送信完了メール」が届きます。

※金・土・日に通知メールを送った場合、送信完了メールは月曜送信となります
事務局からの「送信完了メール」が届いたらテストアップロード作業が完了です。

通知メール件名例：「【テスト】11月1日（月）」

3

- 差し替えを行う場合・
アップロードができない場合 —

差し替えを行う場合

アップロード期間であれば、差し替えが可能です。

もし、差し替えを行う際はファイル名の頭に【 replace1 】と入れて下さい。差し替えを複数回行う場合は【 replace2 】【 replace3 】と、数字を大きくして下さい。

1回目同様、差し替えを行なった場合も通知メールを forum2022@creativefactory-co.jp 宛に送って下さい。その際件名は「replace (No.) アップロード日」と記入し、本文に「高校名」「差し替えアップロードファイル名」を入れて送信して下さい。

アップロードできない場合

Dropboxへのアクセスが不可能と判明した場合、以下のいずれかの方法でお送りください。

【郵送】

DVDに資料を入れ、郵送して下さい。DVDはDVD-R、片面一層。ビデオ録画ではなくPDFファイル、mp4ファイル、wordファイルのデータ焼きでお願いします。

郵送後事務局 (forum2022@creativefactory-co.jp) に通知メールを送って下さい。

到着後内容を確認し、問題がなければ事務局が受領メールを送ります。

・郵送先

〒160-0022

東京都新宿区新宿5-15-14 INBOUND LEAGUE 503号室

「2022年度全国高校生フォーラム」事務局（クリエイティブ・ファクトリー株式会社）宛

郵送期限：11月14日必着（日本時間・必着）

※送っていただいたDVDは返却しません。事務局が破棄いたしますのでご了承ください。

【別のストレージサービス】

無料のオンラインストレージサービスを用いファイルをアップロードし、アップロードURLを事務局 (forum2022@creativefactory-co.jp) に通知メール共に送って下さい。

内容を確認し、問題がなければ事務局が受領メールを送ります。

・ギガファイル便（無料）

<https://gigafile.nu/>

・ファイヤーストレージ（無料）

<https://firestorage.jp/>