

## 2023 年度全国高校生フォーラム 当日にむけた事前資料

### 1. 全体の流れ

日時:2023 年 12 月 17 日(日)10:00~16:00

場所:国立オリンピック記念青少年センター(東京都渋谷区代々木神園町3-1)

カルチャー棟(開会式/表彰式・閉会式)、国際交流棟(ポスターセッション)、  
センター棟(生徒交流会)

言語:英語

時間	プログラム(会場)	注意事項
8:45	開場(国際交流棟)	国際交流棟は受付開始前に開場いたします。開会式後にスムーズにポスターセッションや生徒交流会が始められるよう、可能な限り開会式前にポスター掲示を完了していただくようご協力をお願いいたします。会場には両面テープを用意していますのでご利用ください。 ※ポスターの掲示場所はパンフレットをご確認ください。パンフレットデータは事前に関係者 WEB ページにて掲載します。 ※各自でカルチャー棟、国際交流棟、センター棟の位置関係を確認してください。
9:15	受付開始(カルチャー棟)	代表者(引率教員など)が一括で受付。受付の際に「ポスター提出についてのチェックリスト」と「当日の参加者名簿(会場提出用)」をご提出ください。受付では、パンフレットと参加者用ネームストラップ、大ホールの座席表をお渡しします。 ※カルチャー棟大ホールに入場できるのは 9 時 15 分からです。 ※途中退出予定の学校は、必ず受付時に申し出てください。
	順次、着席(カルチャー棟)	※大ホールは「座席指定」です。事前に関係者 WEB ページにてお知らせします。
10:00	開会式・全体説明(カルチャー棟)	
10:10	移動	ポスターセッション発表順①~⑦番の学校は午前中にポスターセッションを行います。準備のため国際交流棟へ移動してください。 ポスターセッション発表順⑧~⑬番の学校は午前中に生徒交流会を行います。筆記用具をもってセンター棟に移動してください。 ※生徒交流会の研修室番号は事前に関係者 WEB ページにてお知らせします。
10:25	ポスターセッション発表順①~⑦番 ポスターセッション(国際交流棟) ポスターセッション発表順⑧~⑬番 生徒交流会(センター棟)	(詳細は、「2. ポスターセッションについて」「3. 生徒交流会(ディスカッション)について」を参照)
11:50	昼食	※会場にはカフェテリアもありますが時間が限られているため、昼

		食はお弁当をご持参ください。センター棟の研修室は原則飲食禁止ですが、101/102 研修室のみ昼食会場として開放します。カルチャー棟2階の休憩エリア(持ち込み可のイートインスペース/旧レストラン「とき」)も利用可能です。
12:55	集合	ポスターセッション発表順①～⑦番の学校は午後に生徒交流会を行います。筆記用具をもってセンター棟に集合してください。 ポスターセッション発表順⑧～⑬番の学校は午後にポスターセッションを行います。国際交流棟に集合してください。
	ポスターセッション発表順①～⑦番 生徒交流会(センター棟) ポスターセッション発表順⑧～⑬番 ポスターセッション(国際交流棟)	(詳細は、「2.ポスターセッションについて」「3.生徒交流会(ディスカッション)について」を参照)
14:10	ポスター見学・自由交流 (国際交流棟・センター棟)	自由に他校のポスターを見学したり、他校の生徒と交流を深めたりするための時間です。
14:45	ポスター回収(国際交流棟)	各校各自で発表用のポスターを回収し、表彰式・閉会式の会場(カルチャー棟・大ホール)へ持参してください。 ※ポスターを掲示するパネルについている学校名の看板は持ち帰り可能です。希望する学校はこの時間に看板も回収してください。
15:00	表彰式・閉会式(カルチャー棟)	開会式と同じ座席に座ってください。 受賞校が発表されたら、受賞校のみなさんは舞台にお上がりください。文部科学大臣賞の受賞校は舞台上でエキシビションの発表を行っていただきます。
16:00		終了後、解散

#### 【手荷物について】

- ・ 手荷物や貴重品は自身で責任をもって管理してください。大ホールのホワイエに大きな手荷物(キャリーケース等)を置くことができるスペースがあります。ただし、盗難・紛失など一切の責任を負いかねます。

#### 【昼食について】

- ・ センター棟の昼食会場をご利用される場合は、収容人数に限りがあるため、原則下記の割振りでご利用ください。  
101 研修室:ポスターセッション発表順①～⑦番の学校  
102 研修室:ポスターセッション発表順⑧～⑬番の学校
- ・ ごみは必ず各自でお持ち帰りください。

#### 【そのほかの注意事項】

- ・ 受付のあるカルチャー棟からポスターセッションの会場である国際交流棟は離れているため、移動におよそ3分程度かかります。
- ・ フォーラムの様子は写真や動画として記録し、各事業の広報活動に使用いたしますので、あ

かじめご了承ください。

- ・ 各自で会場内の写真や動画を撮影する際には、周囲の方の顔などが写りこまないように撮影する等、ご配慮いただきますようお願いいたします。また、会場内で撮影した写真や動画を SNS やホームページ等に投稿したり公開したりする場合は、投稿する各機関や各自の責任において行ってください。特に、投稿者や公開者以外が写っている写真や動画については、肖像権侵害等の権利侵害が生じないように十分にご留意ください。
- ・ 当日の来場については、参加生徒と引率者のみです。関係者(友人・保護者等)を含む一般の方はご参観いただけません。

## 2. ポスターセッションについて

### (1)ねらい

日頃の学習や課題研究の成果を発表し、意見交換を行う場とするとともに、他の発表に触れてグローバルな社会課題に対する見識を深め、お互いに刺激を受ける場とする。

### (2)内容

課題研究の成果をポスターとして掲示し、各ポスターの前で審査委員に対し発表と質疑応答を行います。

### (3)進め方

発表回数:1校あたり1回(グループ別)

持ち時間:発表4分、質疑応答4分【時間厳守】

午前		午後	
10:25-10:30	司会生徒より進行方法の案内	12:55-13:00	司会生徒より進行方法の案内
10:30-10:38	セッション①発表・質疑応答	13:00-13:08	セッション⑧発表・質疑応答
10:38-10:40	審査員移動(2分)	13:08-13:10	審査員移動(2分)
10:40-10:48	セッション②発表・質疑応答	13:10-13:18	セッション⑨発表・質疑応答
10:48-10:50	審査員移動(2分)	13:18-13:20	審査員移動(2分)
10:50-10:58	セッション③発表・質疑応答	13:20-13:28	セッション⑩発表・質疑応答
10:58-11:00	審査員移動(2分)	13:28-13:30	審査員移動(2分)
11:00-11:08	セッション④発表・質疑応答	13:30-13:38	セッション⑪発表・質疑応答
11:08-11:20	小休憩(12分)	13:38-13:50	小休憩(12分)
11:20-11:28	セッション⑤発表・質疑応答	13:50-13:58	セッション⑫発表・質疑応答
11:28-11:30	審査員移動(2分)	13:58-14:00	審査員移動(2分)
11:30-11:38	セッション⑥発表・質疑応答	14:00-14:08	セッション⑬発表・質疑応答
11:38-11:40	審査員移動(2分)	14:08-14:10	司会生徒より終了アナウンス
11:40-11:48	セッション⑦発表・質疑応答		
11:48-11:50	司会生徒より終了アナウンス		

### (4)表彰

文部科学大臣賞 :最も優秀な課題研究発表を行った学校 1校

審査委員長賞 :優秀な課題研究発表を行った学校 3校程度

優秀ポスター賞 :創意工夫を凝らしたポスターを作成した学校 3校程度

### (5)審査基準

#### ■文部科学大臣賞および審査委員長賞について

各評価項目10点満点。研究内容30点、発表・質疑応答20点の合計50点として審査委員が審査します。

#### <評価項目>

研究内容:①課題設定の適切さ(10)、②研究方法の適切さ(10)、③提案性(10)

発表・質疑応答:④英語によるプレゼンテーション能力(10)、⑤質疑応答の適切さ(10)

※審査委員は2名1組でポスターセッションの審査を行います。

※英語で質問された場合は、原則英語で回答するようにしてください。

※文部科学大臣賞の受賞校は、表彰式・閉会式の際に舞台上で発表(エキシビション)をしていただきます。(発表の際には、舞台上に掲示用のパネルを用意します。国際交流棟から回収したポスターを掲示して発表してください。質疑応答はありません)

#### ■優秀ポスター賞について

今年度は、生徒による「投票賞」は取りやめ、審査員が各ポスターを審査する「優秀ポスター賞」を新設しました。掲示参加校を含むすべてのポスターを対象として、審査委員および筑波大学のポスター審査委員会が、10点満点で審査します。

<評価項目>ポスター制作時の創意工夫性

なお、今年度は対面開催となりましたので、参加生徒の皆さんは、すべてのポスターを見て評価するのではなく、自分が興味を持ったポスターの発表を聞き、議論・交流し、仲間を作るなど、今後の学習や研究に生かすきっかけを作ってください。

#### (6)その他

- ・ポスターセッションの発表順や配置図の案内を含む、パンフレットデータは12月8日ごろ関係者WEBページに掲載予定です。掲載しましたら、管理機関宛にメールでお知らせします。
- ・自分たちの発表がない時は、他校の発表を積極的に参観してください。
- ・ポスターセッション時に、パネルの前に机や譜面台などを持ち込んで使用することはできません。

### 3. 生徒交流会(ディスカッション)について

#### (1)ねらい

下記のねらいを意識しながらぜひご参加ください。

- ・国際的な課題意識をもった生徒が集まり、ディスカッションを通して、他校の生徒や留学生とつながり、グローバルな視点を身に着ける。
- ・地球規模の課題について、グローバルな視点を活かし、当事者として地域や社会にどう貢献するかを考え議論することを通して、今後の実践的研究へのきっかけづくりをする。
- ・課題について、英語で説明し議論することをきっかけとして、国際社会において自己の意見を積極的に発信し議論する力を養う。

#### (2)ディスカッションテーマ

##### ■統一テーマ: Diversity in my life, in your lives.

本年度は統一テーマとして上記を設定します。「Diversity」について、ご自身の体験・考え、興味・関心のあるキーワードや問題提起などを、積極的に発言できるようにご準備ください。自分の考えをグループの人に伝えるとともに、ほかの人の考えも聞いて、理解を深めましょう。

#### (3)アドバイザーからのメッセージ

生徒交流会のアドバイザーを務めていただく先生方からのメッセージを公開しました。

下記の関係者向け WEB ページからどうぞご覧ください。

(English) <https://b-wwl.jp/forum/2023forum/2023forum.members/en/>

#### (4)当日の流れ

生徒交流会はセンター棟の7つの研修室に分かれて行われます。部屋割りは、事前に関係者 WEB ページにてお知らせします。なお、学校ごとではなく、同一校の生徒が同じ研修室に重複しないように振り分けます。生徒交流会では、以下のように1つの研修室(20人程度)の中で、さらに小グループに分かれながら、発言および討論を行います。

##### ①問題提起(研修室全体)

自己紹介の後、ディスカッションテーマについてのキーワード(英単語)の発表や問題提起を行う。アドバイザー教員を中心に、②に向けて、議論すべき課題を定め共有する。

##### ②小グループにわかれて意見交換

小グループにわかれて司会役・報告役を決めつつ、①で共有した内容から、「なぜ、グローバルな課題が生じるのか(原因の推測・分析)」、「どうすれば課題は解決できるのか(解決に向けた方法)」、「いま、高校生としてできることは何か?」などを自由に討議する。

##### ③課題解決へ向けて(研修室全体)

②で議論した内容を全体で報告する。それに対するアドバイザー教員のコメントを踏まえつつ、「私たちに何ができるか?」を意見交換し、分科会として提言できる内容があれば、まとめる。

#### (5)議論のポイント

- ・議論の時間は限られているので、自己紹介に時間をかけずに時間を有効に使いましょう。
- ・あなたが日々感じていること、学校で学んでいることについて、具体的な内容も話してください。
- ・活発な議論になるように、ぜひ積極的に発言してください。わかりやすい英語で発言し、ディスカッションを進めるよう心がけましょう。

#### 4. 開催について予定変更がある場合

当日の開催について変更事項などがある場合には、下記の関係者向け WEB ページに情報を掲載いたします。

#### 5. 12月16日、17日の緊急連絡

当日の欠席や遅刻等の連絡は、下記の電話番号にご連絡ください。

緊急連絡先:090-3534-6513

※12月16日13:00～17:00まで、12月17日8:30～フォーラム中のみ有効です。

※12月15日までについては最下部の本件連絡先までご連絡ください。

#### 6. 当日の持ち物

掲示するポスター

ポスター提出についてのチェックリスト

当日の参加者名簿(会場提出用)

筆記用具(生徒が生徒交流会で使用)

昼食

・当日の参加者名簿の記入フォームは、関係者向け WEB ページからダウンロードし、事前に記入のうえチェックリストと一緒に当日受付にてご提出ください。

#### 7. ポスターPDFデータの提出について

2023 年度全国高校生フォーラム開催後に、WEB ページに各校のポスターデータを掲載します。関係者向け WEB ページから提出方法をご確認いただき、下記の期日までにご提出ください。

■提出締切: 2023年12月25日(月)10時まで

※締切までに提出がない場合、WEB ページには「未提出」と表示される場合があります。

\*関係者 WEB ページ

(日本語) <https://b-wwl.jp/forum/2023forum/members.jp/>

(English) <https://b-wwl.jp/forum/2023forum/2023forummembers/en/>

--<本件連絡先>-----

(表彰について)

〒100-8959 東京都千代田区霞が関3-2-2

文部科学省初等中等教育局参事官付改革推進係

WWL コンソーシアム構築支援事業担当

TEL:03-6734-2022

E-mail:[b-wwl@mext.go.jp](mailto:b-wwl@mext.go.jp)

(開催内容について)

〒112-0012 東京都文京区大塚 3-29-1

筑波大学東京キャンパス事務部

企画推進課(教育振興・国際担当)

Tel:03-3942-6423/6432

Email:[kikaku-kokusai@un.tsukuba.ac.jp](mailto:kikaku-kokusai@un.tsukuba.ac.jp)